

## TIETOSUOJASELOSTE

Tämä tietosuojaseloste kuvaa Kreate Group Oyj:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 2023 liittyvää henkilötietojen käsittelyä.

Päivitetty 21.2.2023

1. Rekisterinpitäjä	Kreate Group Oyj (jäljempänä "Kreate") Haarakaari 42 04360 Tuusula Y-tunnus: 2601364-3
2. Yhteyshenkilö	Mikko Laine Kreate Group Oyj Puh: +358 50 599 9201 Sähköposti: mikko.laine@kreate.fi
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on mahdollistaa rekisterinpitäjän yhtiökokouksen läpivienti lain mukaisesti.</p> <p>Henkilötietoja käsitellään ainoastaan yhtiökokouksen järjestämisen vuoksi välttämättömiin tarkoituksiin, kuten ilmoittautujan henkilöllisyyden varmistamiseksi ja osallistumisoikeuden tarkastamiseksi, kokouksen osallistujaluettelon, ääniluettelon ja mahdollisten äänilippujen laatimiseksi, äänestyksen järjestämiseksi sekä mahdollisten ennakkokysymysten ja puheenvuoropyyntöjen hallintaan.</p> <p>Ääni- ja osallistujaluettelo otetaan yhtiökokouksessa pidettävän pöytäkirjan liitteeksi. Luettelo sisältää yhtiökokoukseen ennakoon äänestämällä osallistuneiden osakkeenomistajien nimet, mahdollisten asiamiesten nimet sekä osake- ja äänimäärät.</p> <p>Yhtiökokouksen ilmoittautumisjärjestelmän ja mahdollisen ennakkoäänestyksen teknisenä toteuttajana toimii Innovatics Oy. Osakasluetteloä ylläpitää Euroclear Finland Oy.</p> <p>Tämän tietosuojaselosteen mukainen henkilötietojen käsittely on tarpeen Kreaten lakisäätteisten, kuten osakeyhtiölain (624/2006, muutoksineen) ja arvopaperimarkkinalain (746/2012, muutoksineen) asettamien lakisäätteisten velvollisuuksien noudattamiseksi.</p> <p>Tietojen antaminen on lakisääteinen vaatimus yhtiökokoukseen osallistumiseksi. Ilman näitä tietoja osakkeeseen liittyviä oikeuksia ei ole lähtökohtaisesti mahdollista käyttää.</p> <p>Henkilötietoja ei käytetä sellaiseen automaattiseen päätöksentekoon, jolla olisi oikeudellisia tai vastaavia vaikutuksia rekisteröidyille.</p>

<p>4. Käsiteltävät henkilötiedot</p>	<p>Käsiteltäviin henkilötietoihin kuuluu: osakkeenomistajan ja tämän mahdollisen edustajan nimi, henkilötunnus ja/tai y-tunnus, osoite, yhteystiedot, osake- ja äänimäärä, äänestystiedot, tunnistautumistapa, edustusperuste, ilmoittautumispäivä, ja mahdolliset tiedot avustajasta, valtakirjasta, ennakkokysymykset sekä mahdolliset muut ilmoittautumisen yhteydessä annetut lisätiedot. Kokoukseen osallistuvista tallennetaan lisäksi kokoukseen saapumisaika ja poistumisaika. Palvelun teknistä ylläpitoa ja seurantaa varten tallennetaan lisäksi lokitietoja ilmoittautumisesta ja äänestämisestä sekä käyttäjän IP-osoite.</p> <p>Rekisteri sisältää Euroclear Finlandin yhtiökokousta varten muodostaman täsmäytyspäivän osakasluettelon, joka sisältää mm. osakkeenomistajan nimen, henkilö-/Y-tunnuksen, osoitteen ja osakemäärän.</p> <p>Rekisteri sisältää Euroclear Finlandin yhtiökokousta varten muodostaman tilapäisen osakasluettelon, joka sisältää tiedot yhtiökokoukseen ilmoittautuneista hallintarekisteröidyistä osakkeenomistajista ja heidän osakemäärän.</p>
<p>5. Henkilötietojen säilyttäminen ja poistaminen</p>	<p>Kreate säilyttää yhtiökokouksen pöytäkirjan ja sen liitteenä olevan ääni- ja osallistujaluettelon, joka sisältää osakkeenomistajan nimen, mahdollisen asiamiehen nimen sekä tiedot omistus- ja äänimäärästä sekä äänilippujen numerot. Pöytäkirja liitteineen säilytetään Kreaten koko toiminnan ajan sen lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi.</p> <p>Innovatics Oy säilyttää henkilötietoja enintään yhden vuoden yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.</p> <p>Euroclear Finland Oy säilyttää henkilötietoja enintään neljä kuukautta yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.</p> <p>Muut tiedot hävitetään, kun ne eivät enää ole tarpeellisia pöytäkirjan laatimiseksi tai sen oikeellisuuden varmentamiseksi.</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Henkilötietoja kerätään pääsääntöisesti henkilöltä itseltään tai tämän edustajalta yhtiökokoukseen ilmoittautumisen yhteydessä. Sähköpostin, postin tai puhelimen kautta ilmoittauduttaessa rekisterinpitäjä tai Innovatics Oy syöttää rekisteriin ilmoittautujan henkilötiedot ja mahdolliset ennakoäänet.</p> <p>Ilmoittautumisen yhteydessä annettujen henkilötietojen perusteella Innovatics Oy hakee osakkeenomistajan osakemäärän Euroclear Finland Oy:n muodostamasta kokouksen täsmäytyspäivän osakasluettelosta.</p> <p>Innovatics Oy syöttää rekisteriin tilinhoitajayhteisöjen yhtiökokouksessa edustamien hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeet. Valtuutuksen antaessaan osakkeenomistaja antaa myös valtuutetun osalta tarvittavat henkilötiedot.</p>

<p>7. Henkilötietojen vastaanottajat</p>	<p>Rekisterin tietojen pohjalta muodostetaan kokouksen osallistujaluettelo ja äänestyksen yhteenvedot, jotka liitetään kokouksen pöytäkirjan liitteiksi.</p> <p>Yhtiökokouksessa pidetään osakeyhtiölain mukaisesti nähtävillä osakasluettelo, joka sisältää kokouksen täsmäytyspäivän mukaisesti osakkeenomistajien nimen, kunnan ja osake- ja äänimäärän. Luettelo sisältää myös tilapäisesti osakasluettelolle yhtiökokousta varten ilmoittautuneiden hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien tiedot.</p> <p>Sovellettavan lain vaatimukset voivat myös tietyissä tilanteissa edellyttää henkilötietojen luovuttamista viranomaisille.</p>
<p>8. Tietojen siirto kolmansille tahoille ja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Rekisterin tietoja voidaan jakaa niille kolmansille osapuolille, jotka osallistuvat yhtiökokouksen järjestämiseen ja tarvitsevat omassa toiminnassaan rekisterin tietoja. Tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.</p> <p>Ilmoittautuneille lähetettävien tekstiviestien toimittamisessa hyödynnetään sveitsiläistä palveluntarjoajaa. Euroopan komissio on todennut Sveitsin turvaavaan vastaavan suojan henkilötiedoille (vastaavuuspäätös), mikä mahdollistaa tietojen siirron kyseiselle palveluntarjoajalle. Muuten henkilötietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</p>	<p>Kreatella on käytössään teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä, joilla huolehditaan tietojen turvallisuudesta.</p> <p>Fyysinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain tietoon oikeutetuilla.</p> <p>Sähköinen aineisto säilytetään konesalissa, joka vastaa henkilötietojen käsittelylle asetettuja vaatimuksia. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta palvelimelle on salattu. Pääsy rekisteriin on vain rajoitetulla joukolla rekisterinpitäjän ja alihankkijoiden työntekijöitä, jotka tarvitsevat ja käsittelevät tietoja yhtiökokouksen järjestämiseksi.</p>
<p>10. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan. Mikäli tietoja käsitellään, hänellä on oikeus saada pääsy itseään koskeviin tietoihin. Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää tietojen oikaisemista tai poistamista taikka tietojen käsittelyn rajoittamista sovellettavan tietosuojalainsäädännön rajoissa ja mukaisesti. Kreatella voi kuitenkin olla lakisääteinen velvollisuus säilyttää tiettyjä tietoja pyynnöstä huolimatta.</p> <p>Oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnot tulee esittää tässä tietosuojaselosteessa mainitulle yhteyshenkilölle. Pyyntö voi esittää vapaamuotoisesti kohdassa 2 ilmoitettuihin yhteystietoihin.</p> <p>Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle valitus henkilötietojensa käsittelystä, mikäli hän</p>

	katsoo, ettei tietosuojalainsäädäntöä ole noudatettu hänen henkilötietojensa käsittelyssä. Suomessa valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu ( <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a> ).
--	--