

KREATE -KONSERNIN

eettinen toimintaohje alihankkijoille

Kreate-konsernin eettinen toimintaohje alihankkijoille

Meille Kreate-konsernissa vastuullisuus on yhteinen asia, joka perustuu toimintaamme ohjaaviin perusarvoihin: suoraselkäisyyteen, inhimillisyyteen, kunnianhimoisuuteen ja mutkattomuuteen. Edellytämme arvojen mukaista eettistä toimintaa ja käyttäytymistä oman henkilöstömme lisäksi alihankkijoiltamme ja yhteistyökumppaneiltamme.

Eettiset ohjeet selventävät odotuksiamme alihankkijoillemme sekä tarjoavat raamit, joiden sisällä toimimme yhteistyössä. Ohjeen tehtävänä on toimia perustana rehelliselle, vastuulliselle ja keskinäistä kunnioitusta edistävälle yhteistyölle.

Yhdessä rakennamme entistä parempaa tulevaisuutta.

Tämän oppaan koostamisessa on hyödynnetty YK:n Global Compact -aloitteen ja Kansainvälisen Työjärjestön (ILO) ihmisoikeusjulistuksen periaatteita.

SISÄLTÖ

- 3 Vastuu kuuluu jokaiselle
- 3 Eettisen toimintaohjeen soveltaminen
- 4 Sydämellä rakentamassa
- toimimme läpinäkyvästi ja eettisesti**
- 4 Lakien noudattaminen ja harmaan talouden estäminen
- 5 Avoimuus ja luotettavuus toiminnassamme
- 5 Tietosuoja
- 6 Työhyvinvointi ja tasavertaisuus
- 6 Ihmisoikeudet
- 7 Turvallisuus ja terveys
- 8 Jalanjälkeä pienentämässä
- minimoimme haitat ympäristölle ja ihmisille**
- 8 Kiertotalouden ja ympäristöasioiden edistäminen
- 9 Kädenjälkeä kasvattamassa
- rakennamme vastuullisesti**
- 9 Eturistiriidat ja omaisuus
- 10 Lahjat ja vieraanvaraisuus
- 10 Tapahtumat
- 10 Kilpailu
- 11 Nosta huolenaiheet rohkeasti esiin

Vastuu kuuluu jokaiselle

Eettinen toimintaohje koostuu ohjaavista periaatteista, jotka helpottavat toimimista ja päätöksentekoa jokapäiväisessä työssämme. Toimiessamme eettisesti, vastuullisesti ja rehellisesti olemme entistä vahvempia yksilöinä ja siten entistä vahvempi yhtiönä ja joukkueena. Kestävän liiketoiminnan ja vastuullisen johtamisen perustana ovat ihmiset, se miten yksilöinä, esihenkilöinä ja työkavereina toimimme ja kohtelemme toisiamme.

TOIMI NÄIN:

- Noudata lakeja, säädöksiä ja Krateen käytäntöjä.
- Toimi rehellisesti ja avoimesti.
- Kohtele työkavereita ja yhteistyökumppaneita kunnioittavasti ja oikeudenmukaisesti.
- Uskalla ottaa vaikeatkin asiat puheeksi ja ilmoita mahdollisista rikkomuksista.
- Pidä huolta eettisen toimintaohjeen noudattamisesta. Jos toimit esihenkilönä, tehtävänäsi on myös vaatia tiimisi jäseniä toimimaan sen mukaisesti.

Sisäistämällä eettisen toimintaohjeen pystymme soveltamaan periaatteita omassa arjessamme. Eettisestä toimintaohjeesta poikkeavat toimet - myös hyvässä tarkoituksessa tehdyt - ovat kiellettyjä. Ne voivat vahingoittaa Krateen mainetta hyvänä toimijana, työnantajana tai yhteistyökumppanina, ja voivat jopa johtaa oikeustoimiin yhtiötä tai sopimussuhteessa olevia yrityksiä vastaan.

Eettisen toimintaohjeen soveltaminen

Tämä eettinen toimintaohje koskee alihankkijoiden lisäksi kaikkia sopimussuhteessa olevia palveluntarjoajia ja tavarantoimittajia sekä heidän työntekijöitään.

Kreate-konsernin henkilöstö noudattaa laajempaa henkilöstölle suunnattua eettistä toimintaohjetta ja edellä mainitut tahot noudattavat tätä Kreate-konsernin alihankkijoille suunnattua eettistä toimintaohjetta.

Edellytämme omalta henkilöstöltämme ja kaikilta meidän kanssamme työskenteleviltä sitoutumista vastuulliseen toimintaan.

Onko toiminta laillista?

Onko toiminta Krateen eettisen toimintaohjeen ja muiden sääntöjen mukaista?

Pystytkö kertomaan toiminnasta Krateen edustajalle, esihenkilöllesi tai johdolle?

Näyttäisikö toiminta hyvältä, jos se nousi uutisotsikoihin?

Jos epäröit yhdenkään kysymyksen kohdalla tai vastaat kieltävästi, toiminta ei ole sallittua ja se on keskeytettävä. Tee ilmoitus FirstWhistle-kanavamme kautta.



SYDÄMELLÄ RAKENTAMASSA

- toimimme läpinäkyvästi ja eettisesti

Toimimme Kreate-konsernissa eettisesti lakeja ja säädöksiä noudattaen, emmekä tavoittele kannattavuutta ja menestystä kyseenalaisilla keinoilla.

Meille on ensiarvoisen tärkeää olla asiakkaidemme sekä muiden sidosryhmiemme luottamuksen arvoisia. Toimimme avoimesti ja tasapuolisesti toisiamme kohtaan - jokainen hankkeillamme työskentelevä on tärkeä voimavara Kreaten kestävässä menestyksessä.

Lakien noudattaminen ja harmaan talouden estäminen

Sitoudumme noudattamaan kulloinkin voimassa olevia lakeja ja määräyksiä sekä Kreaten ohjeistuksia. On välttämätöntä, että jokainen tuntee työhönsä liittyvät lait, säädökset sekä näiden soveltamisen. Jokaisen on tärkeää ymmärtää, että poikkeamat lakien ja määräysten noudattamisessa voivat aiheuttaa vakavia henkilö- tai yrityskohtaisia seuraamuksia.

Harjoitamme liiketoimintaa eettisesti sekä toimimme työnantajana ja sopimuskumppaneina rehellisesti ja oikeudenmukaisesti. Toimimme hyvien rakentamistapojen ja sopimuskäytäntöjen mukaisesti, ja haluamme varmistaa yhteistyökumppaneidemme tyytyväisyyden rehellisellä ja läpinäkyvällä toiminnallamme. Emme suvaitse lahjontaa, kiristystä, korruptiota tai muita kilpailua rajoittavia toimia. Valvomme ja kehitämme jatkuvasti toimintatapojamme, ja puutemme epäeettiseen toimintaan välittömästi.

Kreatessa varmistamme, että tunnistamme pääura-koitsijan velvollisuudet ja teemme asianmukaiset sopimukset liitteineen jokaisen käyttämämme kumppanin kanssa. Edellytämme, että käyttämämme alihankkijat ja työvoiman vuokrausyritykset ovat hoitaneet lain edellyttämät veloitteet ja sitoutuvat eettiseen ohjeistukseemme. Kreate ei salli kevytyrittäjien ja ulkomaisten

vuokratyöryitysten käyttöä työmaillaan. Kielto koskee sekä Kreaten suoria sopimussuhteita että urakoiden ketjutusta. Emme hyväksy minkäänlaista hyväksikäyttöä tai pakko- tai lapsityövoiman käyttöä. Estämme harmaata taloutta ja siihen verrattavaa toimintaa aktiivisesti.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Pidä huolta ajantasaisesta osaamisesta lakien, säädösten ja määräysten osalta ja toimi niiden mukaisesti.
- Varmista osaltasi, että kaikki rahaliikenne kulkee yhtiön tilien kautta ja tapahtumat on kirjattu oikein.
- Varmista, että keskustelut kilpailijoiden kanssa ovat vähäisiä, eivätkä ne käsittele kaupallisesti ja liiketoiminnallisesti arkaluontoisia aiheita.
- Varmista, että noudatat Kreaten yhteisiä päätöksiä, sitoumuksia ja toimintaohjeita.

Avoimuus ja luotettavuus toiminnassamme

Osana Kreaten yrityskulttuuria ja toimintaa on suoraselkäisyys ja se, että tehdään, mitä luvataan. Odotamme myös alihankkijoidemme toimivan samoin.

Yrityksissä on runsaasti erilaista tietoa ja taitoa, joka on arvokasta omaisuutta. Jokaisen tulee käyttää työssään tietoja harkiten ja asianmukaisesti. Osa tiedoista voi olla luonteeltaan luottamuksellista, kuten tekniset ja taloudelliset tiedot. Luottamuksellisten tietojen oikeuden hyödyntäminen tai ilmaiseminen kolmansille osapuolille ei ole sallittua. Kun suojaamme luottamukselliset tiedot, suojaamme koko yritystä muun muassa kilpailukyvyn menettämisen ja maineen vahingoittumisen riskeiltä.

Noudatamme kaikissa luottamuksellisiin tietoihin liittyvissä toimissa varovaisuutta, niin fyysisten asiakirjojen, tietokoneiden ja matkapuhelinten käytössä kuin luottamuksellisista tiedoista keskustellessa avokonttoreissa, etätöissä ja julkisissa kulkuneuvoissa. Kunnioitamme ja suojaamme omien luottamuksellisten tietojemme lisäksi tilaajan ja yhteistyökumppaneidemme luottamukselliset tiedot. Tarvittaessa teemme salassapitosopimuksia.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Tee se, minkä lupaat.
- Suojaa tekniset ja taloudelliset tiedot sekä erikoisosaamisen tietotaito.
- Noudata varovaisuutta keskustellessasi avokonttoreissa, etätöissä tai julkisilla paikoilla.



Tietosuoja

Kunnioitamme henkilöstömme, alihankkijoidemme, muiden yhteistyökumppaneidemme ja asiakkaidemme - nykyisten, entisten ja tulevien - oikeutta yksityisyyden suojaan. Kreate käsittelee kaikkia henkilötietoja luottamuksellisesti ja tietosuojaa koskevien lakien ja määräysten mukaisesti, kuten yleisen tietosuojasetuksen eli GDPR:n mukaisesti. Suojaamme kaikki kerätyt henkilötiedot. Käytössämme ovat tietosuojakäytäntö ja tietosuojaselosteet sekä toiminnot, joilla toteutamme yksityisyyden suojaan liittyvät toimet. Kun luovutamme henkilötietoja ulkopuolisille tahoille, teemme tietojenkäsittelysopimukset.

Kun työmaillamme toteutetaan kameravalvontaa, käyttötarkoituksena on turvallisuuden, omaisuuden ja toimintaprosesseja vaarantavien tilanteiden ennaltaehkäiseminen ja selvittäminen, väärinkäytösten ehkäisy sekä tapahtuneiden rikosten ja vastuukysymysten selvittäminen. Kerää ja käsittele henkilötietoja vain niiden käyttötarkoituksen mukaisesti.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Pidä henkilötiedot luottamuksellisina ja suojaa ne luvattomalta käytöltä tai paljastumiselta.
- Kerää ja käytä vain sellaisia henkilötietoja, joita tarvitset työssäsi tai lakisääteisten velvoitteiden tai sopimusvelvoitteiden täyttämiseksi.
- Kerää ja käsittele henkilötietoja vain niiden käyttötarkoituksen mukaisesti.
- Varmista, että käyttämäsi henkilötiedot ovat ajantasaiset ja ettet säilytä tarpeettomia tietoja. Varmista tarpeettomien tietojen hävittäminen säilytysajan umpeuduttua.

Työhyvinvointi ja tasavertaisuus

Tasa-arvoinen kohtelu ja avoimuus ovat meille ensiarvoisen tärkeitä. Toimintamme lähtökohtana on oikeudenmukaisuus ja ihmisoikeuksien kunnioitus, oli sitten kyse henkilöstöstämme, alihankkijoistamme tai muista sidosryhmistämme.

Arvostamme ja arvioimme henkilöstön ammattitaitoa, emme henkilön ominaisuuksia. Tunnistamme monimuotoisuuden merkityksen ja haluamme varmistaa yhtäläiset oikeudet, mahdollisuudet ja kohtelun koko henkilöstöllemme. Tasavertaisuuden ja syrjimättömyyden periaate on olennainen osa toimintaamme, ja edellytämme eettisen toimintaohjeen mukaan työskentelevä jokaiselta työntekijältä, myös kaikilta alihankkijoiltamme työmaillamme.

Haluamme tarjota työympäristön, jossa jokainen tuntee olonsa turvalliseksi ja innostuneeksi. Jokaisen on voitava tehdä työnsä parhaan kykynsä mukaisesti, emmekä hyväksy häirintää tai kiusaamista missään muodossa. Jokainen työyhteisön jäsen luo omalta osaltaan turvallista ilmapiiriä, jossa jokainen saa äänensä kuuluviin. Kannustamme kaikkia osallistamaan ja avoimen yrityskulttuurimme ylläpitämiseen ja kehittämiseen.

Vaalimme laadukasta esihenkilötyötä. Emme hyväksy johtamiskulttuurin epäkohtia kuten suosimista, eturistiriitoja, kyseenalaisia johtamismenetelmiä, asioiden peittelyä tai silmien sulkemista.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Viesti aktiivisesti omalle tiimillesi ja pidä kaikki tasapuolisesti kartalla ajankohtaisista asioista.
- Kohtele kaikkia tasavertaisesti riippumatta henkilön sukupuolesta, iästä, kansallisuudesta, uskonnosta, seksuaalisesta suuntautumisesta, sukupuoli-identiteetistä, terveydentilasta tai muusta ominaisuudesta.
- Varmista, että yksittäistä työntekijää koskevat päätökset perustuvat hänen osaamiseensa, kykyihinsä ja ammattitaitoonsa.
- Puutu yksittäiseen henkilöön tai ryhmään kohdistuvaan loukkaavaan, nöyryyttävään, uhkaavaan tai muuhun epäasialliseen käytökseen.
- Pidä huolta, että työolosuhteet ovat tasapuoliset kaikille.



Ihmisoikeudet

Kunnioitamme kansainvälisiä ihmisoikeuksia koskevia yleissopimuksia sekä kansallisia sopimuksia. Tuemme niitä ja oikeudenmukaisia työoloja työmaillamme, työpaikoillamme sekä toimitusketjussamme työskentelevien osalta. Solmimme sopimuksia luotettavien yhteistyökumppaneiden kanssa ja odotamme myös heidän kunnioittavan ihmisoikeuksia, työoikeuksia kansainvälisesti tunnustettujen ihmisoikeuksien ja työhön sovellettävien lakien ja asetusten mukaisesti.

Ihmisoikeudet kuuluvat jokaiselle, eikä niitä voida ottaa tai luovuttaa pois. Pidämme huolta turvallisesta ja hygieenisestä työympäristöstä. Kiellämme kaikenlaisen pakottamisen arvoketjussamme, mukaan lukien lapsi- ja pakkotyövoiman käytön, sekä muut keinot, joilla vaikutetaan työntekijän työskentelemiseen vasten tahtoaan.

Kunnioitamme myös henkilöstön oikeutta ammatilliseen järjestäytymiseen ja noudatamme työehtosopimuksia. Annamme henkilöstön edustajille mahdollisuuden hoitaa tehtäviään. Arvostamme kaikkien työntekijöiden poliittista mielipiteen vapautta, mutta emme salli poliittista toimintaa työmaillamme tai työpaikoillamme.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Kohtele kaikkia työntekijöitä yhdenvertaisesti ja varmista, että jokainen tietää oikeutensa.
- Huolehdi, että alihankkijat, toimittajat ja muut yhteistyökumppanit kunnioittavat ihmisoikeuksia.
- Jos alaisuudessa työskentelee alle 18-vuotiaita työntekijöitä, sinun pitää huomioida erityistarpeet, kuten erityisen huolellinen työnopastus ja -valvonta. Jos alaikäinen tekee vaarallisia töitä, tee ilmoitus Aluehallintovirastolle ennen vaarallisen työn aloittamista. Muista allekirjoittaa ennen työsuhteen alkua Nuori työntekijä -sopimus alaikäisellä työntekijällä, alaikäisen huoltajalla ja esihenkilöllä. Kreation työmailla työskentelevien tulee olla vähintään 15 vuotta täyttäneitä.

Turvallisuus ja terveys

Jokaisella Kreaten työntekijällä ja alihankkijalla on oikeus psyykkisesti ja fyysisesti turvalliseen työympäristöön. Haluamme, että pääsemme kaikki terveenä kotiin joka päivä. Työnantajana kannamme vastuun henkilöstön työturvallisuudesta ja työhyvinvoinnista ja kehitämme toimintaamme jatkuvasti työturvallisuuden parantamiseksi.

Jokainen uusi työntekijä tulee perehdyttää sekä yritykseen, työhön että työmaahan. Aktiivisella työsuojelutoiminnalla kehitämme yhtiömme turvallisuuskulttuuria ja parannamme työturvallisuutta ja työhyvinvointia.

Jokaisella työntekijällä ja urakoitsijalla on velvollisuus käyttää tarvittavia suojavälineitä, noudattaa turvallisuusohjeita ja puuttua mahdollisiin epäkohtiin. Turvallisesti toimien jokainen edistää työturvallisuuden ja hyvinvoinnin positiivista kehitystä.

Varmistamme omalla toiminnallamme työturvallisuuden kehittymistä entistä paremmaksi raporttoimalla työmaan läheltä piti -tilanteet sekä teemme tutkinnan kaikista onnettomuustilanteista. Seuraamme yrityksen 12 kuukauden rullaavaa tapaturmataajuutta kuukausittain. Edellytämme henkilöstön sekä alihankkijoiden sitoutumista asetettuihin työturvallisuustavoitteisiin.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Älä tee työtä ennen kuin sinut on perehdytetty työmaahan ja työtehtävään.
- Johda esimerkillä: tee työt turvallisesti, vältä riskejä ja käytä aina asianmukaisia suojavaatteita työmaalla.
- Jos työn tekeminen ei ole turvallista, keskeytä työ. Ryhdy korjaaviin toimenpiteisiin tai pyydä apua esimerkiksi työmaan vastuuhenkilöltä tai omalta esihenkilöltäsi.
- Raportoi läheltä piti -tilanteista Kreaten työnjohdolle.
- Perehdytä työntekijät työtehtävään ja työmaahan huolellisesti. Varmista, että hän on ymmärtänyt työhön liittyvät turvallisuusasiat ja käyttää asianmukaisia varusteita. Dokumentoi annettu perehdytys.





JALANJÄLKEÄ PIENENTÄMÄSSÄ - minimoimme haitat ympäristölle ja ihmisille

Otamme ympäristön toiminnassamme huomioon ja pyrimme kehittämään toimintaamme kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti. Rakentaessamme monipuolisia infrakohteita vaikutamme ympäröivään maailmaan eri tavoin. Toimimme päästöjä tuottavalla alalla, jossa on monia kehittämismahdollisuuksia. Valinnoilla, joita teemme rakennusmateriaalien, työmenetelmien ja yhteistyökumppaneidemme osalta, on ympäristön kannalta kauaskantoisia vaikutuksia.

Kiertotalouden ja ympäristöasioiden edistäminen

Vastuu vaikutuksista on tärkeää paitsi meille yhtiönä myös henkilöstöllemme, asiakkaillemme, sijoittajillemme sekä muille sidosryhmillemme. Hyvien valintojen pohjalta voimme rakentaa vastuullisesti sekä ympäristöä että liiketoimintaamme. Kehitämme kiertotaloutta tukevaa liiketoimintaa oman, asiakkaidemme ja yhteistyökumppaneidemme toiminnan tueksi sekä huomioimme kiertotalouden jatkuvasti omassa toiminnassamme.

Huomioimme toiminnassamme ympäristön, tunnistamme ja arvioimme toimintamme mahdolliset ympäristöriskit ja ehkäisemme niitä ennalta varovaisuusperiaatetta noudattaen sekä ympäristökuormitusta vähentäen. Noudatamme voimassa olevaa ympäristö- ja jätelainsäädäntöä sekä huolehdimme tarvittavien lupien hakemisesta ja ilmoitusten tekemisestä asianmukaisesti. Pyrimme vähentämään palvelumme koko elinkaaren aikaista ympäristökuormitusta toimivilla ratkaisuilla ja laadukkaalla lopputuloksella.

Koulutamme ja ohjaamme henkilöstöämme ottamaan ympäristönäkökohdat huomioon kaikessa toiminnassamme. Tärkeä osa kokonaisuutta on Kreate-konsernin Ympäristökäsikirja, johon on koottu Kreation kaikki ympäristöasioihin liittyvät ohjeet ja lomakkeet. Tärkeimmät toimintaohjeet löytyvät myös Kreation yleisestä urakkaohjelmasta.

Edistämme materiaalien uusiokäyttöä, kierrätystä ja hyödyntämistä. Vähennämme jätteen määrää kaikessa toiminnassamme. Huolehdimme jätteen lajittelusta ja jätteen toimittamisesta asianmukaisiin keräyspisteisiin, ja seuraamme jätemääriä. Lisäksi arvioimme kohteittain kierrätysmateriaalien ja teollisuuden sivutuotteiden käyttömahdollisuudet ja käytämme niitä korvaamaan luonnon materiaaleja. Edellytämme alihankkijoidemme ja muiden yhteistyökumppaneidemme toimivan samojen periaatteiden ja ohjeiden mukaisesti. Lakien ja määräysten vastaista toimintaa emme hyväksy missään olosuhteissa.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Ota huomioon ympäristövaikutukset ja noudata ympäristölainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä.
- Ehkäise kohteissamme jätteen syntyä sekä edistä materiaalien uusiokäyttöä, kierrätystä ja hyödyntämistä.
- Ilmoita nopeasti mahdollisista ympäristöriskeistä tai ympäristövahingoista sekä ryhdy toimiin tilanteen korjaamiseksi.



KÄDENJÄLKEÄ KASVATTAMASSA

- rakennamme vastuullisesti

Varmistamme, että saavutamme parhaan mahdollisen lopputuloksen vastuullisesti ja kestävästi. Yhdessä rakennamme kestävää infraa eettiset näkökulmat huomioiden.

Eturistiriidat ja omaisuus

Eturistiriita on tilanne, jossa oma henkilökohtainen etu on tai näyttäisi olevan vastoin yhtiön etua. Liiketoimintapäätöksissä on aina otettava huomioon yrityksen ja organisaation etu. Emme käytä milloinkaan asemaamme tai vaikutusvaltaamme muiden kuin yrityksen etujen ajamiseen. Päätöksemme eivät perustu henkilökohtaisiin suhteisiin tai painostukseen.

Meille on tärkeää, että jokainen voi tehdä työnsä puolueettomasti, tehokkaasti ja organisaation parhaan edun mukaisesti. Mahdollisista eturistiriitatilanteista tulee viipymättä ilmoittaa esihenkilölle.

Eturistiriitatilanteita voi syntyä monissa erilaisissa yhteyksissä ja jos olet epävarma, voit pyytää hyväksynnän esihenkilöltäsi tai varmintä on antaa asia ratkaistavaksi esihenkilölle. Mikäli asia koskee perheenjäseniä tai työntekijän lähipiiriä, tulee päätös hyväksyä Kreate työntekijöiden osalta yksi yli oman esihenkilön -hyväksynnällä.

Turvaamme liiketoimintaa myös suojelemalla ja ylläpitämällä konsernin fyysistä ja immateriaalista omaisuutta, kuten tiloja, laitteita, tavaramerkkejä, patenteja, liikesalaisuuksia ja muita vastaavia asioita. Käytämme yhtiön omaisuutta ohjeiden mukaisesti emmekä vie työpaikan ulkopuolelle tavaroita tai liiketoimintaan liittyviä asioita, joiden siirtämiseen ei ole lupaa.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Vältä mahdollisia eturistiriitatilanteita.
- Tee oikeudenmukaisia ja tasapuolisia valintoja on sitten kyse rekrytoinnista tai hankinnoista. Henkilökohtaiset suhteet eivät saa vaikuttaa päätöksentekoon.
- Suojaa Kreate-konsernin aineellista ja aineetonta omaisuutta.

Lahjat ja vieraanvaraisuus

Antamamme ja vastaanottamamme lahjat ovat liiketoiminnalle tavanomaisia eivätkä voi poiketa alan normaalista vieraanvaraisuudesta. Me Kreatessa emme milloinkaan pyydä henkilökohtaista lahjaa tai etuutta yhteistyökumppaniltamme. Emme myöskään vastaanota tai tarjoa lahjoja, jotka voisivat vahingoittaa yrityksen mainetta tai heikentää yrityksen luotettavuutta asiakkaiden tai muiden sidosryhmien silmissä. Varmistaaksemme asiakkaillemme ja yhteistyökumppaneille antamiemme lahjojen pysymisen kohtuullisena, liikelahjat tulee hankkia sopimustoimittajilta.

Sopimusneuvotteluiden kestäessä emme anna emmekä vastaanota lahjoja tai muuta vieraanvaraisuutta kyseiseltä neuvottelukumppanilta. Odotamme alihankkijoiden ja muiden yhteistyökumppaneiden noudattavan samaa eettisen toiminnan tasoa lahjoja ja vieraanvaraisuutta koskien.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Varmista, että vastaanottamasi ja tarjoamasi lahjat ja keskitykset ovat arvoltaan vähäisiä sekä lakien ja Kreaten sääntöjen mukaisia.
- Kieltäydy kaikista sopimattomia lahjoja, maksuja tai palveluksia koskevista pyynnöistä ja ilmoita niistä FirstWhistlekanavan kautta.



Tapahtumat

Kutsuessasi Kreaten edustajia tapahtumiin, huomioithan, että osallistumme vain sellaisiin tapahtumiin, jotka liittyvät liiketoimintaamme ja joihin osallistuminen on perusteltua. Tapahtumien luonne ei myöskään saa olla kyseenalainen hyvän liiketavan osalta, eikä se saa antaa aihetta minkäänlaiseen epäilykseen epäeettisestä liiketoiminnasta kuten lahjonnasta tai kilpailun rajoittamisesta.

Toimittajien tai yhteistyökumppaneiden matkustamista vaativiin ulkopuolisiin tilaisuuksiin yhtiö maksaa Kreate-konserniin kuuluvien osallistujien matkakustannukset.

Jos tapahtuman luonne on virkistys tai muu tapahtuma, jossa ei edistetä työtehtäviä, tähän ei tule käyttää työaikaa. Henkilöstömme virkistysmatkojen kustannuksia ei milloinkaan anneta yhteistyökumppaneidemme maksettavaksi.



Kilpailu

Osallistumme avoimesti ja rehdisti kilpailuun ja noudatamme kilpailulainsäädäntöä. Emme hyväksy kilpailunrajoittamista emmekä osallistu mihinkään kilpailunrajoittamisen toimenpiteisiin tai niiden suunnitteluun. Varmistamme, että tunnistamme kilpailuoikeuteen liittyvät riskitekijät. Jokaisella on velvollisuus varmistaa, ettei saata itseään tilanteeseen, jossa voidaan rikkoa kilpailulainsäädäntöä.

HUOMIOI NÄMÄ:

- Varmista, että keskustelut kilpailijoiden kanssa eivät käsittele kaupallisesti arkaluontoisia aiheita.
- Varmista, että et sovi mistään kauppaehdoista kilpailijoiden kanssa mukaan lukien takuut ja muut sopimusehdot.

Nosta huolenaiheet rohkeasti esiin

Jokainen Kreate-konsernissa ja Kreaten alihankkijan palveluksessa työskentelevä on omalta osaltaan vastuussa eettisen toimintaohjeen noudattamisesta. Jokaisella on myös velvollisuus puuttua eettisen toimintaohjeen vastaiseen toimintaan. Kannustamme avoimeen keskusteluun esihenkilöiden ja johdon kanssa eettiseen toimintaohjeeseen ja muihinkin asioihin liittyen.

Näin ilmoitat eettisen toimintaohjeen noudattamiseen liittyvästä huolenaiheesta:

- Tee ilmoitus FirstWhistle-kanavamme välityksellä. Se on säädösvaatimukset täyttävä kanava, jossa ilmoittajan identiteetti on vahvasti suojattu. Pääset kanavalle verkkosivuillamme kreate.fi/vaarinkaytosepailyt. Ohjeistuksen vastaisesta toiminnasta vilpittömässä mielessä ilmoittavaan henkilöön ei saa kohdistua mitään rangaistustoimenpiteitä tai työsuhteeseen liittyviä toimia.

FirstWhistle-kanavan kautta voi kuka tahansa ilmoittaa organisaatiossa havaitsemansa väärinkäytöksen, epäilyn tai huolen siitä nimettömänä. Kreate käsittelee kaikki ilmoitukset luottamuksellisesti ja toimii tietojen perusteella oikeudenmukaisesti ja ilman viivytyksiä. Kreate ei suvaitse ohjeistuksen vastaisesta toiminnasta vilpittömässä mielessä ilmoittavaan henkilöön kohdistuvia rangaistus- tai kostotoimenpiteitä.

Eettisen toimintaohjeen vastaiseen toimintaan voidaan soveltaa toimenpiteitä, jotka voivat johtaa myös sopimuksen päättämiseen. Mikäli ilmoitetusta rikkomuksesta syntyy perusteltu epäily tai jos rikkomus pystytään näyttämään toteen, yhtiö vie tapauksen toimivaltaisten viranomaisten tutkittavaksi.



