

KREATE

ETISKA RIKTLINJER
FÖR LEVERANTÖRER



KREATE
THE FUTURE IS BUILT TODAY

Kreate etiska riktlinjer för leverantörer

För oss på Kreate är ansvarstagande en gemensam sak som grundar sig på våra värderingar: rakryggade, ambitiösa, mänskliga och okomplicerade. Vi förutsätter att både våra egna medarbetare och våra underentreprenörer samt samarbetspartners agerar etiskt och har ett uppförande i enlighet med dessa värderingar.

De etiska riktlinjerna förtydligar våra förväntningar på våra underentreprenörer och syftet med riktlinjerna är att utgöra en grund för ärligt, ansvarsfullt och ömsesidigt respektfullt samarbete.

Tillsammans bygger vi en bättre framtid.

Vid upprättandet av denna guide har vi beaktat principerna från FN:s Global Compact-initiativ och Internationella arbetsorganisationens (ILO) deklaration om mänskliga rättigheter.

INNEHÅLL

- 3 Alla har ett ansvar
- 3 Tillämpning av de etiska riktlinjerna
- 4 Att bygga med hjärtat – vi agerar transparent och etiskt
 - 4 Följa lagar och bekämpa grå ekonomi
 - 5 Öppenhet och pålitlighet i vår verksamhet
 - 5 Dataskydd
 - 6 Välbefinnande och jämlikhet
 - 6 Mänskliga rättigheter
 - 7 Säkerhet och hälsa
- 8 Vi minskar vårt ekologiska fotavtryck – vi minimerar negativa effekter för miljön och människor
 - 8 Främja cirkulär ekonomi och miljöfrågor
- 9 Vi ökar vårt ekologiska handavtryck – vi bygger ansvarsfullt
 - 9 Intressekonflikter och egendom
 - 10 Gåvor och gästfrihet
 - 10 Evenemang
 - 10 Konkurrens
 - 11 Våga tala om problem

Alla har ett ansvar

De etiska riktlinjerna består av vägledande principer som gör det lättare att agera och fatta beslut i vårt dagliga arbete. Genom att agera etiskt, ansvarsfullt och ärligt blir vi starkare som individer och därmed även som företag och som team. Grunden för hållbar affärsverksamhet och ansvarsfullt ledarskap är människorna – hur vi som individer, chefer och kollegor agerar och bemöter varandra.

SÅ HÄR SKA DU AGERA:

- Följ lagar, föreskrifter och Kcreates interna riktlinjer.
- Agera öppet och ärligt.
- Bemöt kollegor och samarbetspartners respektfullt och rättvist.
- Våga även prata om svåra frågor och rapportera eventuella överträdelser.
- Se till att de etiska riktlinjerna efterlevs. Om du är chef är det också din uppgift att säkerställa att ditt team följer riktlinjerna.

Genom att ta till oss de etiska riktlinjerna kan vi tillämpa principerna i vår vardag. Åtgärder som avviker från riktlinjerna – även om de görs i goda avsikter – är förbjudna. De kan skada Kcreates anseende som aktör, arbetsgivare eller samarbetspartner och kan även leda till rättsliga åtgärder mot bolaget eller mot företag i avtalsförhållanden.

Tillämpning av de etiska riktlinjerna

Dessa etiska riktlinjer gäller för alla tjänsteleverantörer, leverantörer och underentreprenörer samt deras anställda.

Kcreates personal följer de mer omfattande etiska riktlinjer som är avsedda för medarbetarna, medan leverantörer och samarbetspartner följer dessa riktlinjer för underentreprenörer.

Vi förutsätter att våra medarbetare och alla som arbetar med oss förbinder sig till att bedriva en ansvarsfull verksamhet.

Är handlingen laglig?

Är handlingen förenlig med Kcreates etiska riktlinjer och övriga regler?

Kan du berätta om handlingen för en representant för Kreate, din chef eller ledningen?

Skulle handlingen se bra ut i nyhetsrubrikerna?

Om du tvekar vid någon fråga eller svarar nej, är handlingen inte tillåten och måste avbrytas. Rapportera via vår FirstWhistle-kanal.



ATT BYGGA MED HJÄRTAT

- vi agerar transparent och etiskt

På Kreate agerar vi etiskt, följer lagar och föreskrifter och strävar inte efter lönsamhet och framgång med tvivelaktiga metoder. Det är av yttersta vikt för oss att förtjäna våra kunders och andra intressenters förtroende. Vi agerar öppet och rättvist gentemot varandra – alla som arbetar i våra projekt är en viktig del i Krates hållbara framgång.

Följ lagar och bekämpa grå ekonomi

Vi förbinder oss att följa gällande lagar och föreskrifter samt Krates anvisningar. Det är nödvändigt att varje person känner till de lagar och regler som gäller för det egna arbetet samt hur dessa ska tillämpas. Det är också viktigt att förstå att avvikelser från lagar och föreskrifter kan leda till allvarliga personliga eller företagsspecifika konsekvenser.

Vi bedriver vår verksamhet på ett etiskt sätt samt agerar ärligt och rättvist som arbetsgivare och avtalspartner. Vi följer god affärssed och avtalsrutiner och vill säkerställa att våra samarbetspartner är nöjda genom vårt ärliga och transparenta agerande. Vi tolererar inte mutor, utpressning, korruption eller konkurrensbegränsande åtgärder. Vi övervakar och utvecklar kontinuerligt våra arbetssätt och ingriper direkt vid misstanke om oetisk verksamhet.

Hos Kreate säkerställer vi att vi känner till huvudentreprenörens skyldigheter och ingår ändamålsenliga avtal med varje samarbetspartner. Vi förutsätter att alla våra underentreprenörer och bemanningsföretag har fullgjort sina lagstadgade skyldigheter och förbinder sig att följa våra etiska riktlinjer. Vi accepterar inte någon form av utnyttjande eller tvångs- eller barnarbete. Vi bekämpar aktivt grå ekonomi och jämförbar verksamhet.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Håll dig uppdaterad om lagar, föreskrifter och riktlinjer och agera i enlighet med dem.
- Säkerställ att alla ekonomiska transaktioner sker via företagets konton och bokförs korrekt.
- Se till att diskussioner med konkurrenter är begränsade och att de inte berör affärskänsliga ämnen.
- Följ Krates gemensamma beslut, åtaganden och anvisningar.

Öppenhet och pålitlighet i vår verksamhet

En del av Krates företagskultur och verksamhet är att vara rakryggad och att hålla vad vi lovar. Vi förväntar oss att även våra underentreprenörer agerar på samma sätt.

Företaget har mycket information och kompetens som är värdefulla tillgångar. Var och en ska använda denna information på ett eftertänksamt och korrekt sätt i sitt arbete. Vissa uppgifter kan vara konfidentiella till sin natur, såsom teknisk och ekonomisk information. Det är inte tillåtet att utan tillstånd utnyttja eller lämna ut konfidentiell information till tredje part. Genom att skydda konfidentiell information skyddar vi hela företaget mot risker såsom förlust av konkurrenskraft och skadat anseende.

Vi iakttar alltid försiktighet när vi hanterar konfidentiell information – oavsett om det gäller fysiska dokument, användning av datorer och mobiltelefoner eller samtal om konfidentiella ämnen i öppna kontorsmiljöer, vid distansarbete eller på offentliga platser. Vi respekterar och skyddar inte bara vår egen konfidentiella information utan även våra beställares och samarbetspartners konfidentiella uppgifter. Vid behov ingår vi sekretessavtal.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Håll vad du lovar.
- Skydda teknisk och ekonomisk information samt specialkompetens.
- Iaktta försiktighet när du diskuterar konfidentiell information i öppna kontorsutrymmen, vid distansarbete eller på offentliga platser.



Dataskydd

Vi respekterar rätten till integritet för våra medarbetare, våra underentreprenörer, andra samarbetspartner och våra kunder – nuvarande, tidigare och framtida. Kreate behandlar alla personuppgifter konfidentiellt samt enligt lagar och bestämmelser om dataskydd, såsom EU's dataskyddsförordning, GDPR. Vi skyddar alla insamlade personuppgifter och har rutiner för att säkerställa skydd av integriteten. Vid överföring av personuppgifter till externa parter ingår vi personuppgiftsbiträdesavtal.

När kamerabevakning används på våra arbetsplatser är syftet att förebygga och utreda situationer som äventyrar säkerheten, egendom eller arbetsprocesser samt att förebygga missbruk och utreda inträffade brott och ansvarsfrågor. Personuppgifter får endast samlas in och behandlas i enlighet med sitt syfte.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Behandla personuppgifter konfidentiellt och skydda dem mot obehörig användning eller röjande.
- Samla enbart in och använd sådana personuppgifter du behöver i ditt arbete eller för att uppfylla lagstadgade eller avtalsenliga krav.
- Samla in och behandla personuppgifter endast för det avsedda syftet.
- Säkerställ att personuppgifterna är aktuella och att onödiga uppgifter inte sparas. Förstör uppgifterna när lagringstiden har löpt ut.

Välbefinnande och jämlikhet

Jämlik behandling och öppenhet är mycket viktigt för oss. Vår verksamhet bygger på rättvisa och respekt för mänskliga rättigheter, både för våra egna medarbetare och för våra underentreprenörer och andra samarbetspartners.

Vi värdesätter medarbetarnas kompetens, värdesätter vikten av mångfald och säkerställer jämlika rättigheter, möjligheter och bemötande för alla. Principen om jämlikhet och icke-diskriminering är grundläggande i vår verksamhet. Vi kräver också att alla som arbetar på våra arbetsplatser, inklusive underentreprenörer, följer denna princip.

Vi vill erbjuda en arbetsmiljö där alla känner sig trygga och engagerade. Alla ska kunna arbeta utifrån sina bästa förmågor och vi accepterar inte trakasserier eller mobbning i någon form. Alla har ett ansvar för att skapa en trygg arbetsmiljö där alla kan göra sin röst hörd. Vi uppmuntrar till en inkluderande och öppen företagskultur.

Vi värnar om högkvalitativt ledarskap. Vi accepterar inte missförhållanden i ledarskapet, såsom favorisering, intressekonflikter, tvivelaktiga metoder eller att man döljer eller blundar för missförhållanden.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Kommunicera aktivt och håll alla informerade.
- Bemöt alla jämlikt oberoende av kön, ålder, nationalitet, religion, sexuell läggning, könsidentitet, hälsotillstånd eller andra personliga egenskaper.
- Beslut som rör enskild medarbetare ska baseras på kompetens, förmåga och yrkesskicklighet.
- Ingrip vid kränkande, förnedrande, hotfullt eller annat osakligt beteende.
- Säkerställ att arbetsförhållandena är jämlika för alla.



Mänskliga rättigheter

Vi respekterar internationella konventioner och nationella avtal om mänskliga rättigheter. Vi ingår avtal med pålitliga samarbetspartners och kräver att de respekterar mänskliga rättigheter, arbetsrätt och tillämpliga lagar och regler.

Mänskliga rättigheter tillhör varje individ. Vi säkerställer en trygg och hygienisk arbetsmiljö. Vi förbjuder all form av tvång och andra metoder för att påverka en arbetstagare att arbeta mot sin vilja, inklusive barnarbete.

Vi respekterar medarbetarnas rätt att organisera sig och följer kollektivavtal. Vi ger fackliga företrädare möjlighet att utföra sina uppgifter. Vi respekterar politisk åsiktsfrihet men tillåter inte politisk verksamhet på våra kontor eller på våra arbetsplatser.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Behandla alla jämlikt och se till att de känner till sina rättigheter.
- Säkerställ att underentreprenörer och andra samarbetspartners respekterar de mänskliga rättigheterna.
- Om det finns anställda under 18 år inom ditt ansvarsområde gäller särskilda krav, såsom noggranna arbetsinstruktioner, handledning samt att ensamarbete är förbjudet. Mer information framgår av AFS 2023:2; Planering och organisering av arbetsmiljöarbete – grundläggande skyldigheter för dig med arbetsgivaransvar.

Säkerhet och hälsa

Alla Kreates medarbetare och underentreprenörer har rätt till en psykiskt och fysiskt trygg arbetsmiljö. Vårt mål är att alla ska komma hem friska varje dag. Som arbetsgivare ansvarar vi för arbetstagarnas säkerhet och välbefinnande och vi utvecklar kontinuerligt vår verksamhet för att förbättra arbetsmiljön.

Varje nyanställd ska få en introduktion till företaget, arbetsuppgifterna och arbetsplatsen. Genom aktivt arbete med arbetsmiljöfrågor utvecklar vi vår säkerhetskultur och förbättrar säkerheten och välbefinnandet.

Alla medarbetare och entreprenörer är skyldiga att använda skyddsutrustning, följa säkerhetsföreskrifter och åtgärda missförhållanden. Genom att agera säkert bidrar alla till en positiv utveckling av arbetsmiljön.

Vi säkerställer utvecklingen av arbetsmiljön genom att rapportera tillbud och utreda olyckor. Vi följer löpande företagets 12-månaders rullande olycksfrekvens och vidtar åtgärder utifrån resultatet. Vi förväntar oss att både våra medarbetare och våra underentreprenörer arbetar för att målen för säkerheten skall uppnås.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Introducera arbetstagarna i arbetsuppgiften och arbetsplatsen. Säkerställ att de förstår säkerhetsföreskrifterna och använder lämplig skyddsutrustning. Dokumentera introduktionen.
- Utför inte arbete innan du har introducerats till arbetsplatsen och arbetsuppgiften.
- Led genom exempel: arbeta säkert, undvik risker och använd alltid korrekt och ändamålsenlig skyddsutrustning på arbetsplatsen.
- Om arbetet inte kan utföras säkert, avbryt arbetet omedelbart! Vidta korrigerande åtgärder eller be om hjälp av arbetsplatsens ansvarige eller din egen chef.
- Rapportera tillbud och olyckor till Kreates arbetsledning.





VI MINSKAR VÅRT EKOLOGISKA FOTAVTRYCK

**– vi minimerar de negativa effekterna
för miljön och människorna**

Vi beaktar miljön i vår verksamhet och strävar efter att utveckla vårt arbete enligt hållbarhetsprinciperna. Vår verksamhet påverkar miljön på många sätt. Vi arbetar i en bransch som genererar stora utsläpp men i vilken det också finns stora utvecklingsmöjligheter. Våra val av material, arbetsmetoder och samarbetspartners har betydande miljöpåverkan

Främjande av cirkulär ekonomi och miljöfrågor

Ansvar för vår påverkan är viktigt inte bara för oss som företag, utan också för våra medarbetare, våra kunder, investerare och andra intressenter. Genom välgrundade val kan vi bygga upp både vår verksamhet och vår omgivning på ett ansvarsfullt sätt. Vi utvecklar en affärsverksamhet som stödjer cirkulär ekonomi till stöd för vår egen verksamhet, våra kunders och våra samarbetspartners verksamhet, och vi tar kontinuerligt hänsyn till cirkulär ekonomi i allt vi gör.

Vi beaktar miljön i vår verksamhet, identifierar och bedömer potentiella miljörisker och förebygger dem genom att följa försiktighetsprincipen och att minska miljöbelastningen. Vi följer gällande miljö- och avfalls-lagstiftning samt säkerställer att nödvändiga tillstånd söks och att anmälningar görs på ett korrekt sätt. Vi strävar efter att minska miljöbelastningen under hela livscykeln för vår verksamhet genom fungerande lösningar och bra materialval.

Vi utbildar och leder våra medarbetare mot att beakta miljöaspekterna i all vår verksamhet.

Vi främjar återanvändning, återvinning och effektivt utnyttjande av material. Vi strävar efter att minska avfallsmängden i all vår verksamhet. Vi ser till att avfall

sorteras korrekt och levereras till godkända mottagare samt följer upp mängden avfall. Därtill utvärderar vi på projektbasis, möjligheterna att använda återvunna material och industriella biprodukter för att ersätta naturmaterial. Vi förutsätter att våra underentreprenörer och övriga samarbetspartners följer samma principer och riktlinjer. Vi accepterar inte verksamhet i strid med lagar och föreskrifter under några som helst omständigheter.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Beakta miljökonsekvenser och följ miljölagstiftning och myndighetsföreskrifter.
- Förebygg uppkomsten av avfall i våra projekt samt främja återanvändning, återvinning och effektivt utnyttjande av material.
- Rapportera omedelbart eventuella miljörisker eller miljöskador och vidta åtgärder för att korrigera situationen.



VI ÖKAR VÅRT EKOLOGISKA AVTRYCK

– vi bygger ansvarsfullt

Vi ser till att vi uppnår bästa möjliga slutresultat på ett ansvarsfullt och hållbart sätt. Tillsammans bygger vi hållbar infrastruktur med beaktande av etiska perspektiv.

Intressekonflikter och egendom

En intressekonflikt är en situation där ditt personliga intresse strider eller verkar strida mot företagets intresse. Vid affärsbeslut ska alltid företagets och organisationens intresse beaktas. Vi använder aldrig vår position eller vårt inflytande för att driva annat än vårt företags intressen. Våra beslut baseras inte på personliga relationer eller påtryckningar.

För oss är det viktigt att var och en kan utföra sitt arbete opartiskt, effektivt och med organisationens bästa i åtanke. Eventuella intressekonflikter ska omedelbart rapporteras till närmaste chef.

Intressekonflikter kan uppstå i många olika sammanhang. Om du är osäker, be din chef om råd eller godkännande. Om ärendet gäller familjemedlemmar eller medarbetarens vänskrets, ska beslutet även godkännas av en chef som är överordnad din egen chef.

Vi tryggar också vår affärsverksamhet genom att skydda och bevara Kreates fysiska och immateriella egendom såsom lokaler, utrustning, varumärken, patent, affärshemligheter och andra motsvarande tillgångar. Vi använder företagets egendom enligt anvisningarna och material och utrustning får ej användas utanför arbetsplatsen utan tillstånd. Vi sprider heller inte information om verksamheten utanför företaget.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Undvik eventuella intressekonflikter.
- Fatta rättvisa och jämlika beslut, oavsett om det gäller rekrytering eller upphandling. Personliga relationer får inte påverka beslutsfattandet.
- Skydda Kreates materiella och immateriella tillgångar.

Gåvor och representation

De företagsgåvor vi ger och tar emot i affärssammanhang ska vara sedvanliga och får inte avvika från branschens normala regler och sed. På Kreate ber vi aldrig om personliga gåvor eller förmåner från våra samarbetspartners. Vi accepterar inte heller gåvor eller erbjuder sådana som kan skada företagets anseende eller försvaga förtroendet för företaget i kundernas eller andra intressenters ögon.

För att säkerställa att de gåvor vi ger till våra kunder och samarbetspartners förblir rimliga, ska affärsgåvor alltid köpas från avtalade leverantörer.

Under pågående avtalsförhandlingar ger eller tar vi inte emot gåvor eller annan representation från den aktuella förhandlingspartnern. Vi förväntar oss att även våra underentreprenörer och andra samarbetspartners följer samma höga etiska standard när det gäller gåvor och representation.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Säkerställ att de gåvor och den representation du tar emot eller erbjuder är av ringa värde och förenliga med lagstiftningen och Kcreates regler.
- Avstå från alla olämpliga gåvor, betalningar eller tjänster och rapportera sådana fall till företagsledningen eller via FirstWhistle-kanalen.



Evenemang

Vid inbjudan av Kcreates representanter till evenemang ska det beaktas att vi endast deltar i sådana evenemang som är kopplade till vår affärsverksamhet och där deltagandet är motiverat. Evenemangens karaktär får inte vara tvivelaktigt med hänsyn till god affärssed och de får inte ge upphov till misstankar om oetisk verksamhet såsom mutor eller konkurrensbegränsande åtgärder.

Vid externa evenemang som kräver resor betalar Kreate resekostnader för sina egna anställda.

Om evenemanget har en karaktär av rekreation eller ett annat icke arbetsrelaterat innehåll, ska detta inte förläggas under arbetstid. Kostnader för våra medarbetares rekreativresor får under inga omständigheter betalas av våra leverantörer eller samarbetspartners.



Konkurrens

Vi deltar på ett öppet och ärligt sätt i konkurrensen och vi följer konkurrenslagstiftningen. Vi accepterar inte konkurrensbegränsning och deltar inte i någon aktivitet som syftar till att begränsa konkurrensen. Vi säkerställer att vi identifierar möjliga risker relaterade till konkurrensrätten.

Var och en är skyldig att se till att inte försätta sig i en situation där konkurrenslagstiftningen kan överträdas.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Säkerställ att diskussioner med konkurrenter inte berör kommersiellt känsliga ämnen.

Våga tala om problem

Alla som arbetar inom Kreate och hos Kcreates underentreprenörer ansvarar för att följa de etiska riktlinjerna. Var och en har också en skyldighet att ingripa vid överträdelser av riktlinjerna. Vi uppmuntrar till en öppen dialog med chefer och ledningen i frågor som rör de etiska riktlinjerna och också om andra frågor.

Så här rapporterar du frågor gällande efterlevnaden av de etiska riktlinjerna:

- Gör en anmälan via vår FirstWhistle-kanal. Det är en kanal som uppfyller lagstadgade krav och där anmälarens identitet är starkt skyddad. Du hittar kanalen via vår webbplats här: www.firstwhistle.fi/kcreatesverige. Den som i god tro anmäler ett avvikande beteende får inte bli föremål för disciplinära åtgärder eller andra åtgärder kopplat till anställningsförhållandet.

Via FirstWhistle-kanalen kan vem som helst anonymt rapportera missförhållanden, misstankar eller farhågor som observerats. Kreate behandlar alla anmälningar konfidentiellt och agerar rättvist och utan dröjsmål utifrån den information som mottagits. Kreate tolererar inte repressalier eller disciplinära åtgärder mot personer som i god tro rapporterar agerande i strid med riktlinjerna.

Företaget kan vidta åtgärder som leder till att avtal sägs upp med anledning av agerande i strid med de etiska riktlinjerna. Om den rapporterade överträdelserna kan styrkas, kommer företaget att överlämna fallet till behöriga myndigheter för utredning.



KREATE
THE FUTURE IS BUILT TODAY

